
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  5  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1. 0877 de 2026	
Nombre completo del contratista: MONICA YOLANDA MUÑOZ RODRIGUEZ	
Documento de identificación: C.C 31.480.750	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios profesionales en la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali BP-26005417	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación N° 1: Al Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. 4146.010.26.1.1020.2026 se adiciona el valor de dos (2) cuotas por la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$ 9.610.000) y se prorroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 01 de mayo de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$19.220.000).

Adición: Adición No 1: por la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$ 9.610.000)

Prórroga: Desde el 01 de mayo hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$28.830.000	\$4.805.000	\$19.220.000	\$4.805.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 85048372  
 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 85048372  
 Operador: Enlace Operativo  
 Fecha de Pago: 15 de MAYO de 2026  
 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


1.Brindar apoyo y seguimiento jurídico a la ejecución de las acciones orientadas al “Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali - BP-26005417”.

1.1. La contratista durante el periodo del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realizó seguimiento a las actividades desarrolladas por el programa, con el propósito de garantizar la atención oportuna de los requerimientos de la población caleña en materia de seguridad alimentaria y nutricional.

Lo anterior, en el marco de las acciones adelantadas por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, contribuyendo al fortalecimiento de la garantía de derechos de las comunidades beneficiarias y al cumplimiento efectivo de la misionalidad institucional de la dependencia.

2. Prestar acompañamiento jurídico para la emisión de conceptos, respuestas a solicitudes y la formulación de acciones que garanticen el cumplimiento de los fines establecidos en el objeto contractual.

2.1. La contratista durante el periodo del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyó en la proyección de respuesta dirigida a la Fundación Fortaleciendo para el futuro ubicada en barrio republica de Israel de la comuna 16, con el fin de notificar la visita que tiene como finalidad

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

verificar el estado actual del bien, en cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato de comodato suscrito entre las partes.

3. Brindar soporte jurídico para la respuesta oportuna y adecuada a los requerimientos formulados por los entes de control, actores de los comedores comunitarios y demás instancias relacionadas, en el marco de la planeación, implementación y ejecución del programa.


3.1. La contratista el día 20 de mayo de 2026, brindó apoyo jurídico a la revisión de la respuesta otorgada al solicitante respecto de la solicitud presentada para ser tenido en cuenta en la apertura de un Comedor Comunitario, verificando su contenido y cumplimiento conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Bienestar Social y subsecretaria de poblaciones y etnias de la Alcaldía de Cali

4. Asistir a reuniones y actividades programadas por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, asegurando la integración del componente jurídico en la toma de decisiones y los procesos del programa.

4.1. La contratista el día 14 de mayo de 2026, asistió a la reunión convocada por la líder Administrativa de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias con el fin de realizar seguimiento al cumplimiento de las cláusulas complementarias, a los prestadores de servicios.

5. Apoyar en la construcción y revisión de los procesos contractuales, asegurando su alineación con la normatividad vigente y los lineamientos técnicos del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5.1. La contratista el día 30 de abril de 2026, apoyó los procesos contractuales con la participación en la mesa de trabajo con el Comedor Comunitario Juan XXIII en la cual se trataron temas concernientes a la terminación del contrato de comodato suscrito entre la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias y el Comedor Comunitario antes mencionado.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN  002

6. Realizar seguimiento jurídico para garantizar la adecuada gestión y uso de los recursos asignados al programa, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Secretaría de Bienestar Social.

6.1. Entre el 25 de abril y el 25 de mayo de 2026, Participé en una reunión preparatoria de seguimiento jurídico a la ejecución del Convenio 008 de 2026, con el fin de verificar el avance de la ejecución financiera y el cumplimiento de los compromisos contractuales adquiridos. Durante la sesión, se analizaron los informes presentados, se revisó el cumplimiento de las obligaciones jurídicas, administrativas y financieras derivadas del convenio, y se formularon observaciones orientadas a fortalecer los mecanismos de control y seguimiento, garantizando una adecuada gestión administrativa y financiera.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.


7.1. La contratista durante el periodo del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realizó la entrega de los documentos contractuales correspondientes a la cuenta de cobro, dando cumplimiento a los lineamientos, procedimientos y requisitos establecidos por la entidad para tal fin.

8. Realizar las demás actividades inherentes al objeto del contrato y que contribuyan a la misión de la Secretaría de Bienestar Social, asegurando la correcta gestión y uso de los recursos en el programa en su totalidad.

8.1. La contratista el día 29 de abril de 2026, asistió a la reunión denominada "IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN DIVULGACIÓN DE LA JUSTICIA DE PAZ" convocada por UAG de la Secretaría de Bienestar Social, en la cual se socializo los lineamientos para la implementación y aplicación de la estrategia mencionada.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

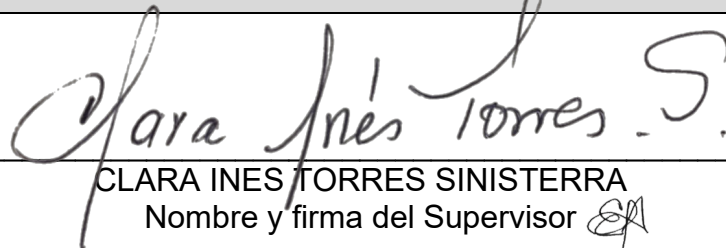
Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

[https://drive.google.com/drive/folders/1ryy\\_khGvkiXhZqs3hQiPG7RzDVj9Zuda](https://drive.google.com/drive/folders/1ryy_khGvkiXhZqs3hQiPG7RzDVj9Zuda)

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
CLARA INES TORRES SINISTERRA  
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de Mayo de 2026